

نام واحد: معاونت سرمایه گذاری		نام شغل : جذب مشارکت های مردمی
<b>تعریف شغل :</b>		
<b>شرح مسئولیت و اختیارات :</b>		
ردیف	شرح مسئولیت	
۱	برنامه ریزی و انجام هماهنگی های لازم جهت شرکت در سمینارها ، نمایشگاه ها و رویدادهای سرمایه گذاری شاخص	
۲	شناسایی و آنالیز فرصت ها و تنگ ناهای سرمایه گذاری شهر و ارائه راهکار عملی جهت تسهیل و تسریع در حل آن ها	
۳	انجام هم افزایی و هماهنگی های لازم با سایر دستگاه های خدمات رسان در حوزه خدمات رسانی استان	
۴	شناخت موانع اجرایی ، اداری و حقوقی و برنامه ریزی به منظور افزایش احتمال تحقق پذیری مشارکت و ارائه راهکار عملی	
۵	شناسایی فرصت ها و ظرفیت های مجموعه مدیریت شهری به منظور پشتیبانی از طرح های مشارکتی توسط شهروندان	
۶	تهیه و بروز رسانی ادواری بانک اطلاعاتی سرمایه گذاران شهر ، استان	
۷	شناخت ظرفیت های موجود در شهر و جلب مشارکت	
۸	ایجاد امکان ارتباط مستقیم و نزدیک با سرمایه گذاران برای مشارکت در پروژه های مشارکتی	
	برنامه ریزی برای جذب سرمایه گذاران و زمینه سازی و تسهیل حضور آن ها	
۹	انجام سایر امور محوله از سوی مقام مافوق در چارچوب وظایف	